

レイアウト
の崩れ

Windows データ入稿

文字化け

Q & A

Windowsデータ入稿における制作時の主な注意点と
当社の推奨する対処方法をまとめました。

Q01

**OSのバージョンが古い環境で作ったデータは大丈夫ですか？
バージョンが異なるとレイアウト崩れの原因になるって聞きましたが…**

お客さまからお預かりしたWINDOWSデータは、特にご指定がない場合、WINDOWS2000のOS上でOffice2000のバージョンを使用して作業させていただきます。

お客様の環境が上記とバージョンが異なるようでしたらお知らせください。体裁崩れ等がなるべく発生しないよう、お客さまの作業環境にできるかぎり合わせて作業させていただきます。

Q02

**Wordのデータを印刷してもらったら、文字がずれてレイアウトが崩れてしまいました。
プリンタ環境が異なるからだといわれましたが…**

当社ではデータを出力するためのファイル形式としてPDF^{*1}を採用しています。お預かりしたデータからPDFを生成する際、お客さまの制作環境のプリンタがDistiller（PDFを書き出すためのプリンタデバイス）であればレイアウトの崩れ、文字化け等の可能性は低くなります。

Distillerをお持ちでない場合は、お客さまのプリンタ環境のままお持ち込みください。但しお客さまと当社ではプリンタ環境が異なるため、印刷仕上がりの文章の流れ等出力イメージが若干変わる可能性があります。

お客さま側で作成されたPDFを当社に入稿していただく事も可能ですが、その際には事前にご相談いただけるようお願いいたします。

Q03

**どうしてデータと一緒に出力見本を添付しなければいけないのでしょうか？
メールで入稿したいのですが…**

OSやソフトのバージョン・プリンタ等の環境の違いにより、お客さまの出力イメージと当社の出力結果が異なる場合があります。正確な仕上がりをイメージを確認するために、お客さまの最終出力紙を添付していただいています。メールでデータ入稿の場合は、後送またはFAXでお客さまの出力紙をお送り願います。出力紙をいただけなかった場合、文字のカクレ、図の崩れ等が当社で正確に判別できず、お客さまの出力イメージと異なった状態で印刷されてしまう可能性があります。

*1 PDF Portable Document Formatの略で文書フォーマットのひとつ。異なるOS間での互換性があり、インターネット上でドキュメント公開も可能。企業内ドキュメント管理フォーマットとしても注目されています。

Q04

パソコンショップでちょっと変わった書体を購入しました。 その書体を使ったデータは印刷できますか？

当社にない特殊な書体（別途購入された書体、別売りアプリケーションに付属していた書体等）が使用されている場合、当社保有の書体に代替させていただくか、当社で該当書体を購入してご用意させていただくかの確認が必要になります。別途費用がかかる事がありますので特殊な書体は使用されないことをお勧めします。

Q05

印刷会社に入稿したら、「画像の解像度がたりません」といわれてしまいました。 どのくらいに設定すればよいのでしょうか？

画像をスキャニングされる場合、スキャニング時の入力解像度はカラー・グレーの場合は原寸で300～350dpi、白黒2階調の場合は原寸で1200dpiをお勧めしています。デジタルカメラで撮影される場合は、仕上がりサイズにもよりますが、200万画素以上で撮影されることをお勧めいたします。また、WORD等に埋め込んだ画像の元データ（jpeg、bmp等）を添付願います。なぜならば、印刷に適した明るさ等の補正をする際に元画像データが必要になるためです。また、解像度が足りない場合、どのように補正しても印刷仕上がりは綺麗になりません。そのままでご了解いただくか、画像の品質を高めるためには元の写真・図等をお預かりし、当社で再スキャニングさせていただく作業が発生いたします。

Q06

「WORDに埋め込んだ図の修正ができません」といわれてしまいました。 どうすればよいのでしょうか？

WORD等に埋め込んだ図の元データ（Excel表・グラフ、PowerPoint図等）は必ず添付してください。WORDに埋め込まれた図の修正を行う場合、元データがないと編集ができない場合が多いためです。エラーを防ぐためにも、使用された（埋め込まれた）素材のデータはすべて添付していただけるようお願いいたします。元データがいただけない場合、当社で図表の作り直し作業をしなければならない場合もあり、予想外の追加費用が発生してしまいます。

Q07

特色1色で印刷したい場合のデータはどうやって作ればよいのでしょうか？ また、その他の色味についての注意点を教えてください。

モノクロまたは特色1色印刷の場合にはデータは黒で作成してください。お預かりしたデータがフルカラーで作成されていますと、出力した際に元々黒で作成されている色以外はすべてアミがかかったイメージで出力されます。使用される色によっては濃いスミアミになり、中の文字が読めなくなってしまうことがあります。

カラー印刷の場合、画面上の色味やお客様所有のプリンタ出力紙とは色味が異なりますのでご了承ください。2色刷りなども対応可能ですが、1色またはフルカラーの作業工程と異なるため、ご依頼いただく際にご相談ください。

Q08

ドキュメントの全面に色をつけたのに、四隅に余白が現われ 断ち落としのデザインではなくなっていました。

仕上がりサイズの上下左右に3mmづつの塗り足しをする必要があります。例えばWordの場合、A4規格サイズ（210×297mm）の印刷データは頁サイズが216×303mmで作成されていなければなりません。塗り足し部分が設定されていない場合、塗り足しの追加、画像等の配置変更を行う作業が発生いたします。写真・イラストなどが紙面の端に配置されている場合、拡大またはトリミングをする必要があります、その結果仕上がりがイメージが若干変わります。

Q09

その他、印刷結果に不具合が生じることってありますか？ 教えてください。

①半透明、パターン(塗りつぶし効果)に関して

これは主にOffice製品（Word、Excel、PowerPoint等）の機能ですが、画面上またはプリンタでは綺麗に表示されていても、半透明は印刷用に出力した際には格子状の細い線の羅列に置き換えられてしまうため、仕上がリイメージは汚くなってしまいます。パターンに関してもお客様のプリンタ出力のイメージとはかなり異なってしまいます。この2つの機能に関してはご使用を避けていただきますようお願いいたします。

どうしても仕上がリイメージで半透明、パターンをご使用になりたい場合、お預かりしたデータそのままでは現状回避できません。当社で半透明、パターンを解除し、別の平アミに置きかえるか、DTPソフトを使用するなどして、作り直す必要があります。この作業で思わぬ費用が発生します。

▼半透明



▼パターン (塗りつぶし効果)



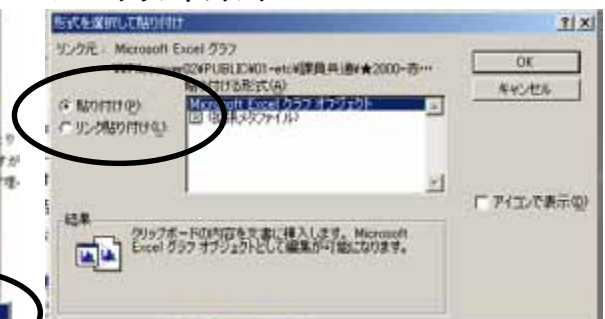
②リンク貼りつけ

リンクで画像・オブジェクト等が貼りつけられている場合、リンクされた画像データの添付もれ、またはお客様と当社のPC環境の違いによりリンクがはずれてしまうなどの理由で、画像が印刷されずエラーになってしまう可能性があります。ご使用になるアプリケーションにより異なりますが、Office製品（Word、Excel、PowerPoint等）の場合はできるかぎり「リンク」ではなく「挿入」で埋め込んでいただければ幸いです。

▼画像等のリンク



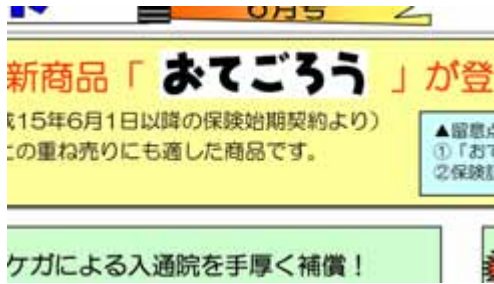
▼Excelグラフ等のリンク



お預かりするデータの種類・お客様の作成方法によっては、ここに掲載した以外のトラブルが発生する可能性があります。ご使用されるアプリケーションによってその特性・注意点はまちまちですので、特殊と思われるケースの場合はできるかぎり事前にご相談ください。

Windows データを低コストで印刷するためには

こういう画像に注意して下さい。



お客様はロゴや特殊な文字を画像として Word に貼り付ける場合があります。画像の背景が白のために期待された効果が出ません。白地の部分を透明にして周囲と同じ色にするためには、ロゴ等を作り直す必要があります。予想外の追加費用が発生してお客様にご迷惑を掛けます。

こういうグラデーションに注意して下さい。



お客様がグラデーションを使用されている場合、カラープリンタのイメージを印刷では忠実に再現出来ない場合があります。カラープリンタでは左例のようになりますが、印刷すると右例のようになります。同等の効果を出すためには DTP ソフトで、その部分を作り直す必要があります。予想外の追加費用が発生してお客様にご迷惑を掛けます。

こういう配色に注意して下さい。



カラープリンタでは上の例のように出力されますが、印刷すると下の例のようになります。このサンプルでは違いが判りづらいと思います。別紙サンプルを参考にしてください。

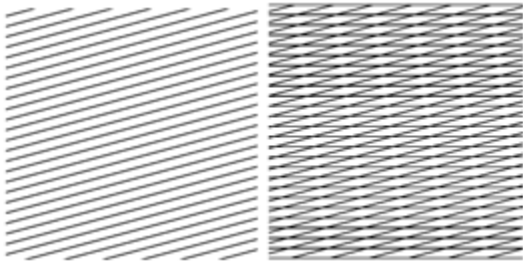
こういう半透明のデザインに注意して下さい。



お客様が半透明のデザインを使用されている場合、カラープリンタのイメージを印刷では忠実に再現出来ない場合があります。上がプリンタイメージです。下がそのデータを印刷したイメージです。

価格の部分に余分な線が発生しています。また右下の囲みのコメント部分は、半透明効果が解除されています。同等の効果を出すためには DTP ソフトで、その部分を作り直す必要があります。予想外の追加費用が発生してお客様にご迷惑を掛けます。

こういうパターンに注意して下さい。



お客様がパターン（塗りつぶし効果）を使用されている場合、カラープリンタのイメージを印刷では忠実に再現出来ない場合があります。左側がプリンタイメージです。右側がそのデータを印刷したイメージです。パターンの種類は数種類あります。別紙サンプルを参考にしてください。

写真の補正効果でこれだけの違いがあります。



お客様はデジタルカメラで撮影されたデータを Word に貼り付ける場合があります。左例はお客様のオリジナルデータを印刷したものです。右例はそのデータを補正したものです。補正効果でイメージに大きな違いが出ます。画像補正が必要であると予測される場合は、Word ファイルとは別に、オリジナルの写真データもお預かりして下さい。

このような書体が使われていたら注意して下さい。

会社の概要

会社の概要

当社で用意している書体で代替してもイメージを損なわない場合が殆どです。特殊な書体を見かけたら当社の書体で代替させて頂く了解を得て下さい。まれに当社の書体では代替出来ない場合があります。その時は書体データをお預かりして下さい。

このような Excel の表に注意して下さい。

	A	B	C
1		書籍価格表	
2		品名	価格(円)
3		グラムの本	4,600
4		1食品10料理(ベストメ ニュー集付6冊セット)	28,000
5		幸せな家庭を支える正しい 食生活(出産体験記)	500
6		リウマチ等の症状を克服 するための献立集(巻編)	各500
7			

書籍価格表

品名	価格(円)
グラムの本	4,600
1食品10料理(ベストメ ニュー集付6冊セット)	28,000
幸せな家庭を支える 正しい食生活(出産体 験記)	500
リウマチ等の症状を克 服するための献立集	各500

上の例がパソコンの画面上のイメージです。下の例がそのデータをプリントした結果です。

品名の箇所のように、文字列の改行箇所が変更され、文字列の一部が隠れてしまう場合があります。Excel で表組した場合に良く起こる現象です。

お客様からお預かりしたハードコピーでも、たまに見かけられます。パソコンの画面上のイメージとプリント結果がイコールとは限らない、Excel の特性です。